



Club Alpino Italiano

Sezione di Lissone

Via Statuto, 12 – 20851 Lissone (MB)

BANDO PER LA GESTIONE DEL RIFUGIO “CITTA’ DI LISSONE” SITO IN COMUNE DI SAVIORE DELL’ADAMELLO (BS)

La Sezione di Lissone del Club Alpino Italiano (Associazione di Promozione Sociale), adeguandosi alle direttive generali impartite dalla Sede Centrale C.A.I., ritiene che la gestione di un rifugio alpino non può riduttivamente configurarsi nel solo rapporto economico fra le parti, ma deve essere retta da una stretta collaborazione e finalità di intenti che abbiano obiettivi comuni: un’alta qualità nel servizio ai soci e non soci CAI ed il miglioramento funzionale della struttura.

Gli obiettivi che la Sezione CAI di Lissone intende perseguire sono i seguenti:

- favorire la conoscenza dell’ambiente e delle sue risorse, della storia e della cultura del territorio e del patrimonio alpino;
- migliorare l’informazione sulle possibilità di attività escursionistiche e alpinistiche, tra le quali la Via Ferrata Erminio Arosio al Corno di Grevo, incrementando la frequentazione del territorio secondo le modalità previste dal Club Alpino Italiano;
- promuovere anche a fini didattici e scientifici la frequentazione del rifugio, con visite e/o soggiorni da parte di scuole di vario livello nell’ambito sia locale che regionale.

A tal fine la Sezione è impegnata a studiare, proporre e realizzare le iniziative più opportune per il successo delle quali è senza dubbio importante l’adesione e collaborazione del gestore.

Si richiede al gestore di tener sempre presente che il rifugio è nato per offrire:

- accoglienza con servizio di ristorazione e pernottamento ad escursionisti ed alpinisti, siano essi soci CAI o meno, garantendo loro la necessaria flessibilità nell’erogazione del servizio;
- accoglienza con servizio di bar/ristorazione agli escursionisti di giornata, siano essi soci CAI o meno;
- un punto di primo soccorso in caso di incidenti e di appoggio per le attività del Soccorso Alpino.

Al fine di raggiungere l’obiettivo di cui sopra gli aspiranti gestori dovranno possedere i requisiti di seguito specificati ed il gestore affidatario dovrà attenersi a tutte le prescrizioni dettagliate nel presente bando e nei documenti da questo richiamati, nonché a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

ENTE CONCEDENTE

“Sezione di Lissone del Club Alpino Italiano Via Statuto, 12 – 20851 Lissone (MB)
di seguito denominato CAI Lissone

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Concessione in uso del rifugio “Citta di Lissone”, di proprietà del CAI Lissone, sito in località Valle Adamè Comune di Saviole dell’Adamello (BS) ai fini dell’esercizio della sua gestione, con convenzione contratto di affitto di ramo d’azienda e comprensivo del fabbricato, censito al N.C. urbano al foglio 13, particella 12, subalterno 1, delle attrezzature e degli impianti di esercizio nonché di tutto il mobilio e l’arredo e l’alloggio degli alpinisti, degli escursionisti e altri frequentatori.

Il rifugio è dotato di un impianto a fune per il trasporto delle merci (teleferica di proprietà della Sezione).

CATEGORIA E DESCRIZIONE STRUTTURA

Rifugio alpino di categoria "C", sito in località Valle Adamè Comune di Saviore dell'Adamello (BS) altitudine 2020 metri, comprensivo di fabbricato, mobili e arredi, attrezzature d'esercizio. Composto da un fabbricato principale di 2 piani fuori terra , per vani 14,5, e da due piccoli fabbricati adibiti a ricovero invernale e attrezzi. Posti letto 70.

Il rifugio è servito dalle reti pubbliche di energia, telefonia; nonché da acqua di sorgente.

Il rifugio è inoltre dotato di un impianto a fune per il trasporto delle merci (teleferica di proprietà della Sezione).

Il rifugio è attrezzato con le dotazioni necessarie e sufficienti per un avvio immediato dell'attività.

Si allegano le relative planimetrie (All. B).

FORMA E DURATA DEL CONTRATTO

La forma del contratto sarà definita prima dell'inizio dei colloqui con i candidati, essendo ancora in corso alcune verifiche sulla fattispecie contrattuale più corretta.

Nel caso di affitto di ramo d'azienda la durata è fissata in anni 3 dal 01/04/2020 al 31/03/2023, rinnovabile tacitamente per il successivo triennio e così per i trienni successivi.

L'affidamento della gestione avverrà con un contratto stipulato e debitamente registrato, le relative spese essendo da suddividersi in parti uguali tra le parti.

Alle scadenze contrattuali le parti avranno la possibilità di recedere dal contratto, dandone comunicazione scritta, attraverso raccomandata a.r. oppure posta elettronica certificata (PEC) almeno 6 mesi prima della scadenza.

Il rinnovo automatico per i periodi successivi non esclude alle scadenze possibili adeguamenti del canone di affitto di cui la Sezione dovrà dare informazione al gestore sei mesi prima della scadenza.

CANONE DI LOCAZIONE A BASE D'ASTA E CANONE EFFETTIVO

Il canone annuo base d'asta da considerare ai fini dell'offerta economica è fissato in € 7.000,00 (settemila/00) al netto dell'IVA vigente.

Il canone annuo di affitto da versare alla Sezione CAI di Lissone sarà quello determinato nella gara di aggiudicazione.

Dovrà essere versato in due rate di pari importo entro il 15 giugno e l'altra da concordarsi all'atto della stipulazione del contratto di gestione a fronte di fattura, soggetta ad IVA vigente, emessa dalla Sezione.

CONDIZIONI PREVISTE PER LA GESTIONE

Il gestore del rifugio si baserà sulle condizioni previste dal Regolamento generale dei rifugi alpini e in particolare dovrà attenersi ai seguenti obblighi:

1. utilizzo della struttura e delle sue pertinenze per le finalità a cui la stessa è destinata;
2. versamento al CAI Lissone del canone di affitto determinato in sede di aggiudicazione;
3. versamento di cauzione per un importo da definire;
4. premesso che il CAI Lissone ha già stipulato una polizza di assicurazione incendio per il fabbricato e il contenuto e di RC per la proprietà del fabbricato, il gestore si obbliga a stipulare idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi di RCT/O per ogni rischio derivante dalla conduzione dell'attività per un massimale di almeno € 1.000.000,00;
5. garantire la custodia, la cura e la manutenzione del rifugio in condizioni di decoro ed efficienza, attuando a proprie spese la pulizia e la manutenzione ordinaria dell'intera struttura, delle attrezzature, dei mobili ed arredi di dotazione, nonché dell'area esterna di pertinenza, del percorso del sentiero di accesso del rifugio, alla manutenzione ordinaria della piazzola di atterraggio elicotteri, alla manutenzione ordinaria della teleferica e dello spazio circostante il cavo della teleferica per un raggio di almeno 2 metri lineari, provvedendo alla raccolta differenziata e smaltimento rifiuti con relativo trasporto a valle;
6. segnalare tempestivamente al CAI Lissone la presenza di danni alla struttura e la necessità di interventi di manutenzione straordinaria;

7. non procedere a modifiche e/o migliorie dei locali, impianti, attrezzature, arredi, ecc. senza la preventiva autorizzazione scritta del CAI Lissone, che si riserva di accertarne la necessità e l'opportunità;
8. garantire una facile reperibilità, dotandosi, a proprie spese, di adeguati strumenti di comunicazione presso il rifugio (telefono, cellulare, posta elettronica);
9. garantire una apertura stagionale della struttura più ampia e continuativa possibile dall'1/06 al 30/09 e comunque non inferiore a 100 giorni;
10. segnalare l'apertura del rifugio, mediante apposizione della bandiera italiana ed europea presso il rifugio e con opportuni cartelli all'inizio dei sentieri di accesso;
11. custodire il materiale sanitario di primo soccorso ed eventuale defibrillatore;
12. mantenere in buone condizioni igieniche coperte, materassi, biancheria e sacchi lenzuolo;
13. comunicare preventivamente al CAI Lissone tutte le iniziative (manifestazioni, raduni, convegni, ecc.) per ottenere la necessaria autorizzazione;
14. consentire le verifiche sulla gestione del rifugio;
15. provvedere a proprie cura e spese, al rinnovo delle licenze, autorizzazioni, permessi, canoni, utenze, ecc. a scadenza periodica;
16. volturare a proprio nome tutte le utenze del rifugio: elettricità, telefono ed acqua;
17. provvedere alla SCIA per inizio attività e per la sicurezza antincendio come titolare dell'attività e mantenere in efficienza i presidi antincendio previsti.
18. Favorire la promozione e la frequentazione del Rifugio attraverso un proprio Sito Web, portali della Regione Lombardia (già esistente) e pagine social (Facebook, Instagram, ecc.....)

Restano a carico della sezione:

1. il pagamento imposte terreni e fabbricati e relative assicurazioni globali fabbricati;
2. i lavori di adeguamento tecnico e normativo del rifugio;
3. la manutenzione straordinaria della struttura e degli impianti;
4. adeguata informazione pubblicitaria e divulgativa della apertura del rifugio, (Sito CAI Lissone ecc.) e, nell'ambito delle proprie pubblicazioni a mezzo stampa, delle attività ed iniziative proprie del rifugio.

APERTURA STAGIONALE

E' prevista l'apertura stagionale del rifugio dal 1° giugno al 30 settembre.

Continuativamente: dal 15 giugno al 30 settembre.

E' facoltà del gestore tenere aperto per un maggior numero di giorni ed anche in modo continuativo, dandone comunicazione al CAI Lissone.

Il CAI Lissone accoglierà favorevolmente richieste di apertura ulteriori rispetto al minimo pattuito.

PREZZI E TARIFFE

I costi delle consumazioni e dei servizi offerti saranno stabiliti annualmente con il TARIFFARIO CAI emanato dalla Commissione Centrale Rifugi e Opere Alpine del CAI Centrale.

Il gestore deve tassativamente esporre in posizione di immediata e comoda visione e consultazione:

- regolamento generale rifugi;
- tariffario CAI dell'anno in corso;
- libro dei visitatori.

PARTECIPAZIONE AL BANDO

Possono partecipare al bando: imprenditori individuali, imprese (comprese le cooperative), associazioni, purché, per norma statutaria, possano gestire direttamente la struttura e siano in possesso dei requisiti necessari per esercitare l'attività prevista.

Le associazioni non potranno limitare la fruizione della struttura ai soli soci.

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione alla gara secondo il modello allegato al presente bando e con le modalità e scadenze ivi precisate (Allegato A).

Gli interessati dovranno inoltre:

1. dichiarare il possesso dei requisiti personali, morali e professionali previsti dalla normativa per la gestione dei rifugi alpini e dalla normativa per la somministrazione di alimenti e bevande;
2. presentare un curriculum vitae relativo a esperienze di gestione di rifugi, alberghi, ostelli, ecc.;
3. dichiarare di essere in grado di utilizzare il computer (collegamento internet, posta elettronica, ecc.);
4. dichiarare di provvedere personalmente alla trattativa per l'eventuale acquisto dei beni di proprietà dell'attuale gestore ancora presenti presso il rifugio, esonerando il CAI Lissone da qualsiasi intervento o responsabilità nella trattativa stessa;
5. dichiarare di essere in possesso dei requisiti per la somministrazione di cibi e bevande presentando opportuna documentazione;
6. dichiarare la disponibilità di regolare la posizione fiscale e assicurativa propria e dei dipendenti;
7. assicurare la costante presenza presso il rifugio di almeno una seconda persona di fiducia del gestore;
8. dichiarare di non trovarsi in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge o da norme e regolamenti vigenti;
9. dichiarare di non avere conflitti di interessi o vertenze civili con il CAI;
10. dichiarare di impegnarsi a segnalare tempestivamente al CAI Lissone l'insorgere di cause di incompatibilità;
11. allegare fotocopia della Carta di Identità e relativo Codice Fiscale;
12. indicare indirizzo di residenza, telefono mobile, e-mail e PEC;
13. dichiarare di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda viene prodotta.

VALUTAZIONE OFFERTE

La valutazione delle offerte, a giudizio insindacabile dal Consiglio Direttivo della sezione CAI Lissone e dallo stesso ratificata, avverrà secondo i seguenti parametri di merito:

- iscrizione al CAI;
- conoscenza dell'ambiente, sia alpino che sociale, in cui il rifugio è inserito;
- esperienza nell'attività di ristorazione ed accoglienza, con particolare riguardo per l'esperienza maturata nella gestione o comunque nell'attività professionale svolta nell'ambito dei rifugi alpini;
- capacità manuali e conoscenza tecnica per la gestione del funzionamento e la relativa manutenzione degli impianti tecnologici (impianti idraulico ed elettrico, teleferica, ecc.);
- possesso preferibilmente di licenza di guida alpina o aspirante guida alpina o membro del CNSAS;
- esperienza alpinistica e di attività montana in genere;
- conoscenza delle tecniche di primo soccorso;
- possesso di un attestato di frequenza in materia di prevenzione incendi e gestione delle emergenze oppure iscrizione ad un corso che lo fornisca;
- conoscenza lingue straniere;
- progetto di gestione;
- entità della offerta economica.

I candidati risultati idonei saranno convocati per prendere visione della consistenza patrimoniale, immobili e arredi, attrezzature del rifugio.

CONSEGNA DELL'IMMOBILE

Successivamente alla stipula del contratto nelle forme e modalità individuate più sopra, avrà luogo formale ed effettiva consegna della struttura "Rifugio Città di Lissone", completa delle sue pertinenze, arredi e accessori.

Di tale consegna verrà redatto verbale sottoscritto dalle parti.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lg. 196/2003 i dati forniti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale hanno presentato la documentazione; il trattamento sarà effettuato su supporto cartaceo e/o informatico; il conferimento dei dati è obbligatorio per dare corso alla procedura di gara; il titolare del trattamento è la Sezione CAI di Lissone; il responsabile del trattamento è il Sig. Giancarlo Duchi

Il Presidente della Sezione di Lissone
del Club Alpino Italiano
Giancarlo Duchi

Lissone, li 30 luglio 2019



Club Alpino Italiano
Sezione di Lissone
Via Statuto, 12 – 20851 Lissone (MB)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL RIFUGIO “Città di Lissone”

Termini di presentazione

La domanda, redatta secondo lo schema riportato in allegato, dovrà pervenire alla Sezione di Lissone del Club Alpino Italiano inderogabilmente entro il termine del **30 settembre 2019**.

Modalità di presentazione

La domanda per l’offerta di gestione del Rifugio “Città di Lissone” dovrà essere inviata esclusivamente con mail: mail@cai-lissone.it o PEC lissone@pec.cai.it, regolarmente firmata dai partecipanti al bando.

L’oggetto della email o PEC dovrà riportare *“Offerta per la gestione del rifugio Città di Lissone”*

Il Presidente della Sezione di Lissone
del Club Alpino Italiano
Giancarlo Duchi

Lissone, 30 Luglio 2019

**SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL RIFUGIO
“CITTA’ DI LISSONE” – SAVIORE DELL’ADAMELLO (BS)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il ____/____/_____
e residente in _____ via/piazza _____
Codice fiscale _____

Nella sua qualità di _____
Partita IVA _____ con sede in _____
via/piazza _____ Telefono _____

presa visione del bando di gara e dei relativi allegati

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’affidamento in gestione del rifugio “Citta di Lissone”.

Allega a tal fine (*la documentazione richiesta nel seguito è obbligatoria e la mancata presentazione comporta l’inammissibilità della richiesta*):

- a) piano di gestione della struttura;
- b) curriculum vitae;
- c) fotocopia del documento di identità e tessera Codice Fiscale del dichiarante.

Il sottoscritto dichiara di rinunciare sin d’ora con la propria partecipazione alla selezione a qualsiasi ricorso contro l’esito della stessa. Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- 1. di essere in possesso di tutti i requisiti dettagliati al punto “PARTECIPAZIONE AL BANDO” del bando sopra citato;
- 2. di possedere i requisiti generali previsti dall’art. 38 del D.Lg. 163/2006 e di essere in possesso dei requisiti personali, morali e professionali previsti dalla normativa per la gestione dei rifugi alpini e per il rilascio delle autorizzazioni di pubblica sicurezza (art. 11 e 92 del R.D. 18/06/1931 n. 773);
- 3. di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla legge o da norme regolamentari vigenti;
- 4. di non avere conflitti di interesse o vertenze civili in corso con il CAI Sezione di Lissone;
- 5. di impegnarsi a segnalare tempestivamente al CAI Sezione di Lissone l’insorgere di cause di incompatibilità.

DICHIARA ALTRESI’

ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, di offrire un importo pari a
€ _____/anno

quale canone annuo di affitto, IVA esclusa, della struttura.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D.Lg. 30/06/2003 n. 196 e dell’art. 13 del GDPR 679/16 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente domanda viene prodotta.

Allegati:

- fotocopia del documento di identità - fotocopia del codice fiscale;
- piano di gestione della struttura; - curriculum vitae e qualificazioni
- (altri documenti)

Firma _____

_____ li, _____

Allegato A

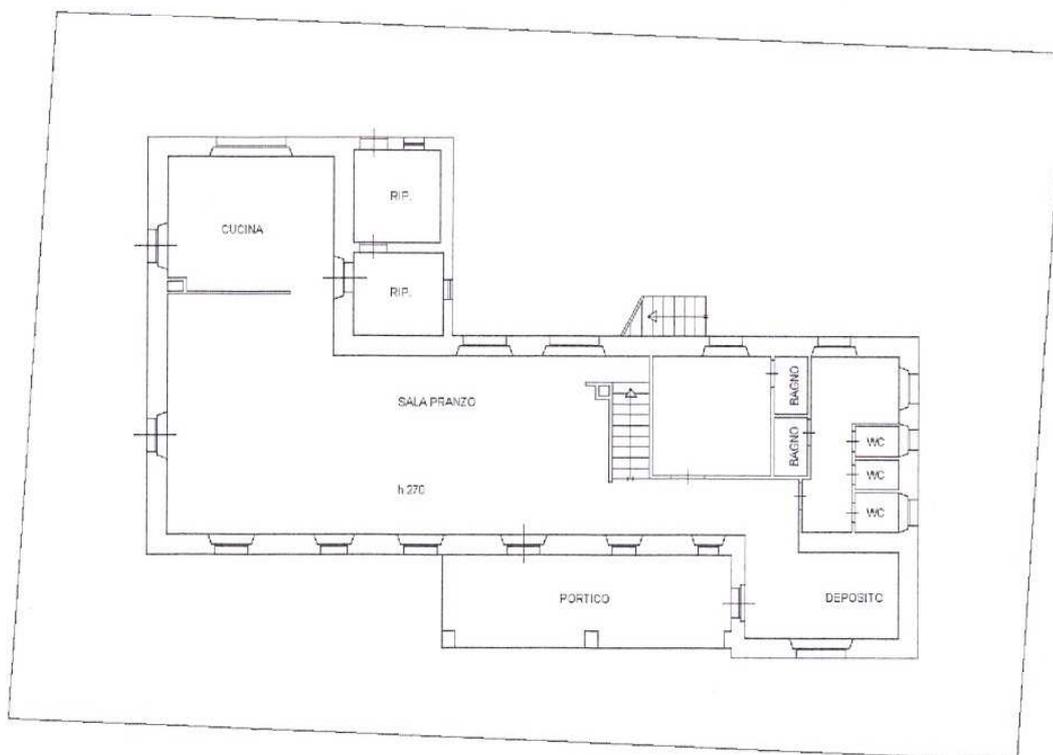
Agenzia del Territorio
CATASTO FABBRICATI
Ufficio provinciale di
Brescia

Dichiarazione protocollo n.
Planimetria di u.i.u. in Comune d
Localita' Adame'

3cheda n.1

Scala 1:200

PIANTA PIANO TERRA



Allegato B - Planimetria Rifugio piano terra

del Savioere Dell'adamello civ. SNC	Identificativi Catastali: Sezione: NCT Foglio: 13 Particella: 12 Subalterno: 1	Compilata da: Bonomelli Giovanni Battista Iscritto all'albo: Geometri Prov. Brescia N. 2367
---	--	---

PIANTA PIANO PRIMO



Allegato B - Planimetria Rifugio piano primo